

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER FREQUENZA ASILO NIDO - ANNO GESTIONALE 2024/2025**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente

a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

e-mail\* \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

Genitore/esercente la patria potestà del minore \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

COMUNICA che lo stesso è iscritto a: Asilo Nido \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

ORARIO DI FREQUENZA: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

PERIODO DI FREQUENZA (nel periodo gestionale dal 01/09/2024 al 31/08/2025):

mesi \_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di accedere al contributo comunale così come definito dalla Giunta Comunale.**

A tal fine consapevole della responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 D.P.R. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che:

- entrambi i genitori conviventi con il minore sono impegnati in attività lavorativa in orario antimeridiano;
- nel caso in cui il bambino conviva con un solo genitore, quest'ultimo svolge attività lavorativa in orario antimeridiano;
- nel nucleo familiare è presente un portatore di handicap.

IBAN: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\* L'indirizzo e mail verrà memorizzato negli archivi dell'ente e utilizzato per tutte le comunicazioni ufficiali

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- **Documento di identità del sottoscritto;**
- **Certificazione struttura (asilo nido o struttura similare) attestante la frequenza durante l'anno scolastico 2024/2025;**
- **Fatture quietanzate.**

**GARANZIA DI RISERVATEZZA:** In conformità all' art. 13 Reg. UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali, il Comune di Sporminore garantisce la massima riservatezza dei dati di cui è in possesso in conseguenza all'esecuzione dei rapporti professionali con Voi avuti o in corso. Le informazioni custodite nei nostri documenti cartacei e nei nostri archivi elettronici, verranno trattate in relazione alle esigenze professionali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e professionali dalle stesse derivanti. Relativamente ai dati medesimi Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art.13 Reg. UE 2016/679. L'informativa completa, comprensiva di tutti i contenuti di cui al citato art. 13 del Reg. UE 2016/679, è presente sul sito web del Comune e a disposizione in modalità analogica presso gli uffici dell'Ente.

### Informativa e consenso al trattamento dei dati personali

#### **Informativa sul Trattamento dei dati personali e sui diritti del dichiarante (art. 13 Regolamento UE n. 2016/679).**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679. si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione di servizi sociali ed avverrà presso il Comune di Lomagna. Il trattamento avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. I dati personali acquisiti con la presente nota possono essere comunicati alla Tesoreria comunale e alla società di riscossione crediti, all'INPS, all'Agenzia dell'Entrate ad eventuali gestori dei servizi comunali, a Enti Pubblici. Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Comune di Sporminore per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare, cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del Regolamento sopra indicato. I dati verranno conservati sino al termine previsto per la documentazione di cui alla concessione sopra richiamata. L'informativa completa, comprensiva di tutti i contenuti di cui al citato art. 13 del Regolamento 679/2016/UE – compresi i Diritti dell'interessato e l'esercizio dei predetti Diritti - è presente sul sito web del Comune di Sporminore e a disposizione in modalità analogica presso gli uffici dell'Ente.*

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sporminore, nella persona del Legale Rappresentante (tel. 0461/641118).

Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) può essere contattato all'indirizzo mail:  
[segretario@comune.sporminore.tn.it](mailto:segretario@comune.sporminore.tn.it)

Il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il sottoscritto **DICHIARA** di aver letto l'Informativa del Trattamento dei dati personali sopra indicata e **ACCONSENTE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'Informativa, anche presente sul sito web del Comune.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_