



PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

MANUALE OPERATIVO

Comune di SPORMINORE

Provincia autonoma di Trento

Approvato con delibera di Consiglio n° 27 d.d. 30/12/2014

Piano di Protezione Civile Comunale redatto ai sensi della l.p. n°9 del 01 luglio 2011

Comune di Sporminore

38010 SPORMINORE (TN) – Piazza Anaunia, 4

Tel. 0461-641118 – Fax 0461-641110

info@comune.sporminore.tn.it – comune@pec.comune.sporminore.tn.it



Dai dati a disposizione si deduce che:

69 residenti hanno un'età pari o inferiore ai 9 anni;

47 residenti hanno un'età pari o superiore a 80 anni;

pertanto in fase di evacuazione o di gestione dell'emergenza **116 residenti** possono potenzialmente richiedere un'attenzione privilegiata.

DATI DA SERVIZIO/UFFICIO ANAGRAFE/APSS etc...

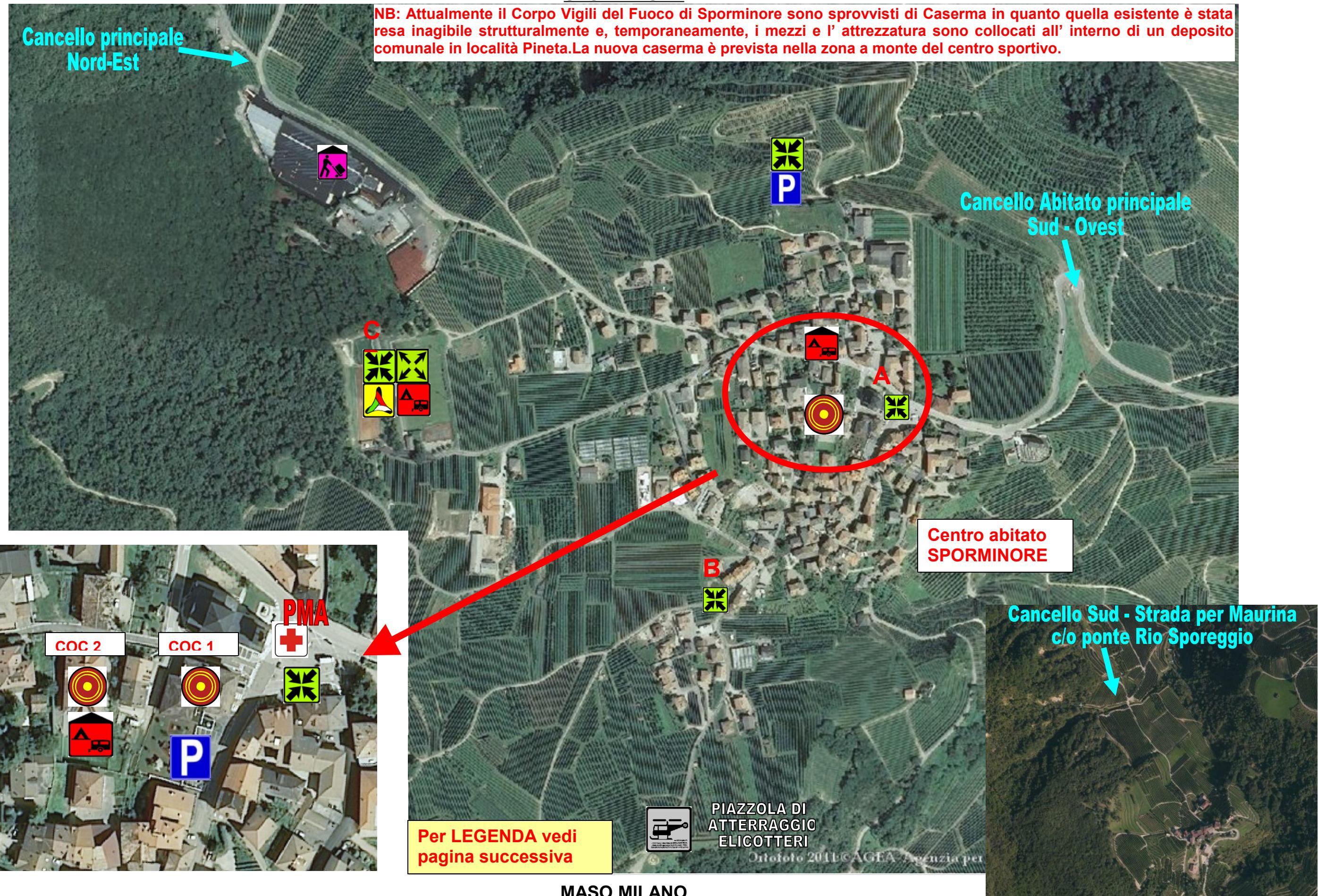
I dati sono stati richiesti all' Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari con nota prot. xxxxxxxxx dd. XXXXXXXX e si è in attesa di ricevere riscontro.

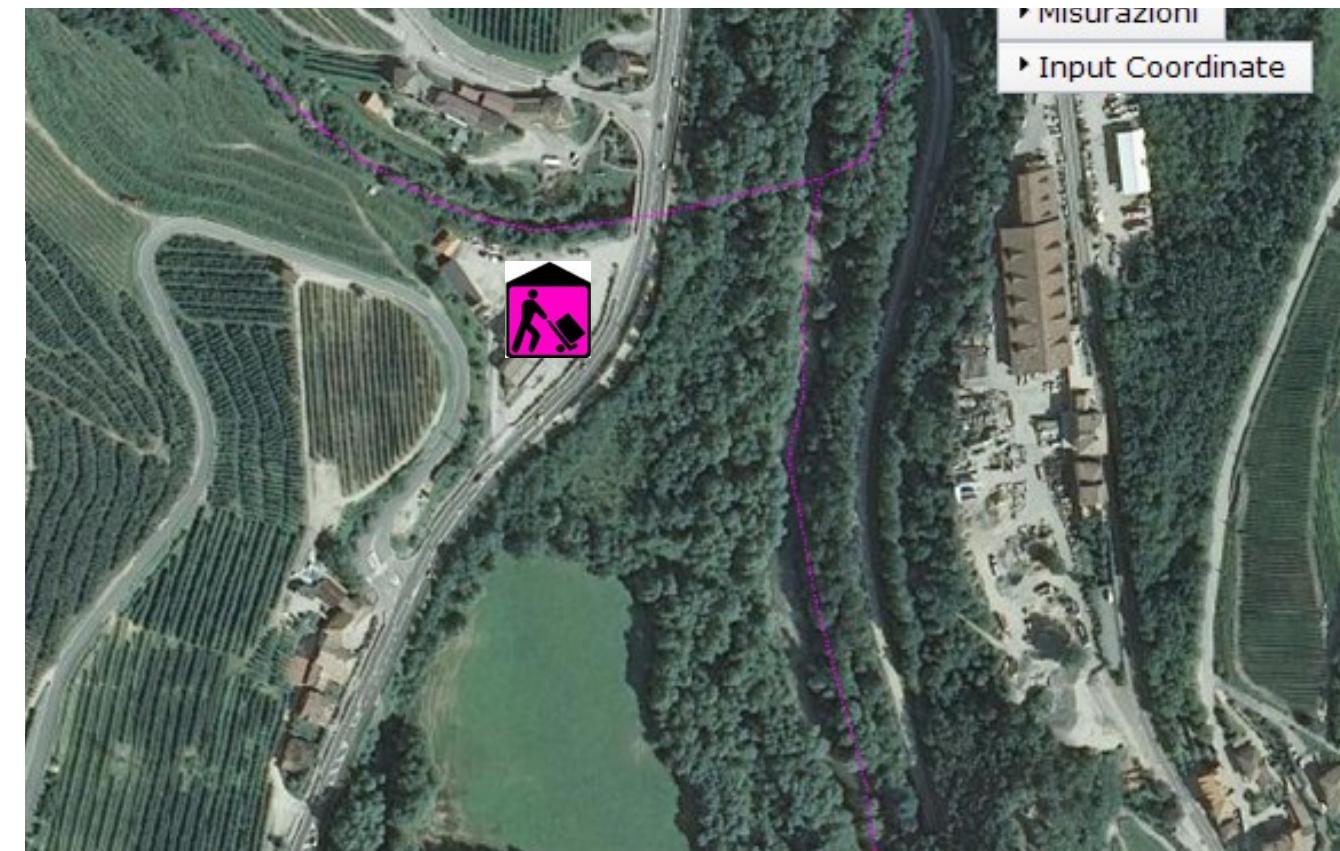
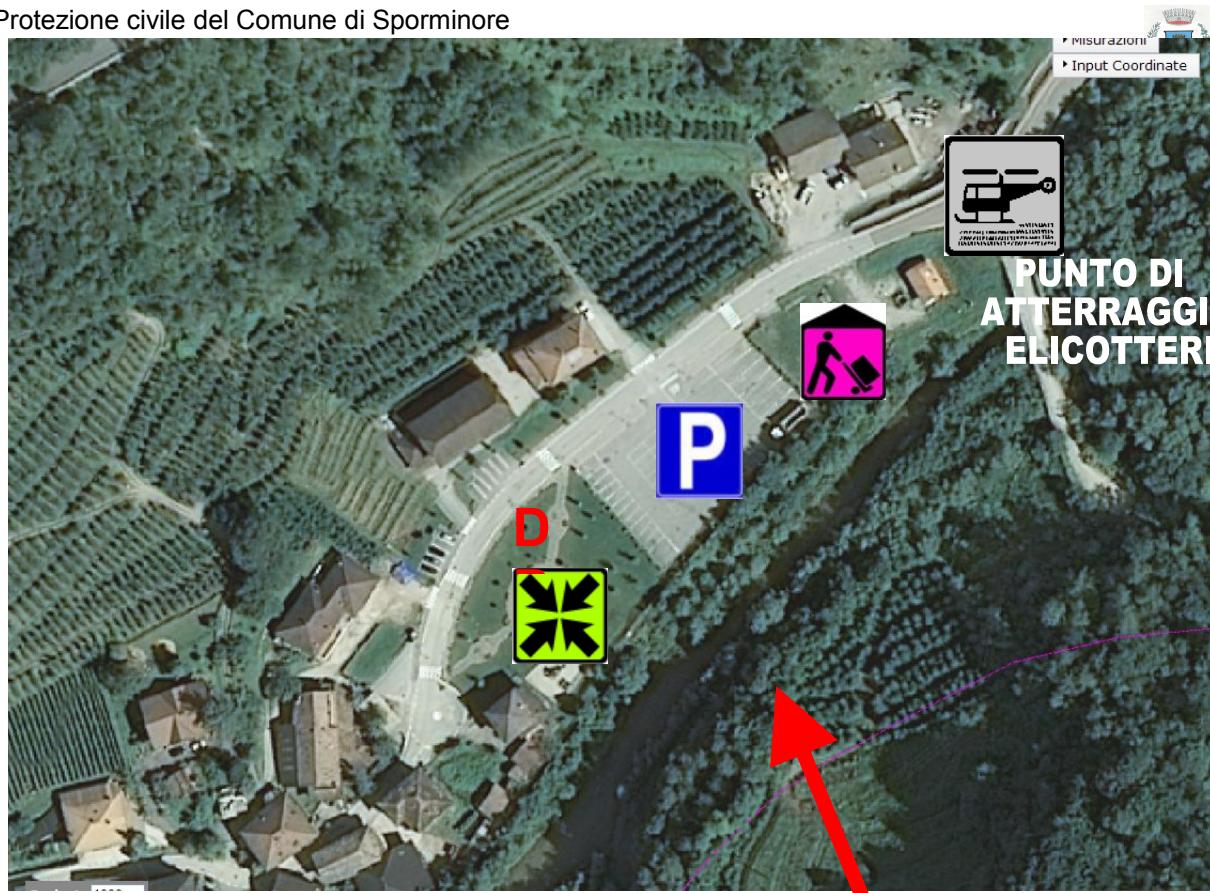
STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE O AD ALLERTAMENTO

STRUTTURE PUBBLICHE	CONTATTI/REFERENTI
Scuola Elementare	0461-641020
Scuola Materna	0461-641186
Biblioteca	0461-641020
Posta	0461-641120

STRUTTURE PRIVATE	CONTATTI/REFERENTI
Consorzio Ortofrutticolo del Lovernatico	0461-641070
Consorzio Miglioramento Fondiario Sporminore	339/4123750
Consorzio Irriguo Maso Milano	
Albergo Nardelli	0461-653140
Ristorante Scoiattolo	0461-653016
Agritur da Sandro	0461-641093
Ristorante al Maso	0461.601040
Pesca Sportiva	335 435287
Cassa Rurale Tuenno (filiale)	0461-641091
Oratorio/Parrocchia	0461-641121
Famiglia Cooperativa	0461-641117

Cartografia aree strategiche (versione 0.0 data settembre 2014)
SPORMINORE





LEGENDA PUNTI E AREE PIANIFICATE – Vedi anche Schede EA

SIMBOLI	Note/caratteristiche
	Area di ammassamento materiali mezzi e forze
	Punto di Raccolta
	Centro Operativo Comunale
	Aree parcheggio
	Deposito – Magazzino. Strutture al chiuso o potenzialmente coperte (tendoni, tettoie etc)
	Punto di raccolta coperto
	Centri di prima accoglienza dispersi, censimento e smistamento
	Area di riserva
	Luoghi di ricovero temporaneo - Aree aperte (su cui porre tende, moduli, container etc)
	Luoghi di ricovero temporaneo - Edifici
	Piazzola/punto di atterraggio elicottero
	Posto medico avanzato

SINDACO – DOTT. FABRIZIO FRANZOI

Cell reperibilità 366-6054332

Tel. Casa 0461-641086 Tel. Ufficio 0461-641118.

sindaco@comune.sporminore.tn.it

Domicilio – Sporminore, Via Caste Sporo, 11

GRUPPO DI VALUTAZIONE**Dott. CLAUDIO BALDESSARI –**

Segretario Comunale Cell. 320-6476957

Tel 0461-64118

Mail. segretario@comune.sporminore.tn.it

Domicilio: Baselga del Bondone

Comandante Corpo VVF – SILVANO VILLOTTI

Cell. 328-7632528

Mail. comandante.sporminore@udmlvvf.it**Geom. ADRIANO FONTANA**

Assistente Ufficio Tecnico

Cell. 340-3371821 Tel. Casa 0461-650052

Mail tecnico@comune.sporminore.tn.it

Domicilio – FAEDO Via Cantone, 36

In base all'emergenza il Sindaco può convocare:

Dott. – Delegato DPCTN - PAT

(eventuale – il nominativo deriverà dalla nomina/delega del DPCTN - PAT)

Cell. 1.....Cell. 2

Tel. Casa.....Tel. Ufficio.....

Mail.....

Domicilio.....Indirizzo lavoro.....

Comandante Stazione Forestale CLES

Via Fabio Filzi, 15 – 38023 Cles

Tel. 0463- 625286

Comandante Carabinieri SPORMAGGIORE

Via Fausior – 38010 Spormaggiore

Tel. 0461-653114

Comandante POLIZIA LOCALE ANAUNIA

Via Trento, 28 – 38023 Cles

Tel. 0463-670000

Ogni altra persona ritenuta utile

Funzione Tecnico scientifica e di pianificazione

Funzione Viabilità e servizi essenziali

Funzione Telecomunicazioni

Responsabile **geom. ADRIANO FONTANA**

(Ufficio Tecnico Comunale). Cell. 340-3371821

Tel. Casa 0461-650052

Mail tecnico@comune.sporminore.tn.it

Domicilio – FAEDO Via Cantone, 36

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio TECNICO Piano

Secondo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

Funzione Sanità, assistenza sociale e veterinaria

Funzione Censimento danni a persone e cose

Responsabile – Ufficio Anagrafe **EMILIA DRAGAN**

Cell reperibilità 340-5156201

Mail anagrafe@comune.sporminore.tn.it

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Anagrafe Piano Primo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

Funzione Volontariato

Responsabile **assessore FLAVIO FRANZOI**

Cell reperibilità 338-9548100 Tel. Casa

Mail. assessore.sport@comune.sporminore.tn.it

Domicilio SPORMINORE..

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Sindaco Piano Primo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

Funzione Materiali e mezzi

Responsabile – Operaio comunale

GIANFRANCO FRANZOI

Cell reperibilità 333-6589217 Tel. Casa 0461-641194

Domicilio SPORMINORE

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Anagrafe Piano Primo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

Funzione Assistenza alla popolazione

Responsabile **VICE SINDACO ANDREA FRANZOI**

Cell reperibilità 338-7615845 Tel. Casa 0461-641197

Mail. vicesindaco@comune.sporminore.tn.it

Domicilio SPORMINORE..

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Sindaco Piano Primo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

Funzione di Coordinamento con DPCTN e altri centri operativi

Responsabile **SINDACO** vedi scheda ORG 1

DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio Sindaco Piano Primo

Tel. 0461-641118 Fax 0461-641110

CORPO VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

Numero emergenza 115

Villotti Silvano Luigi (Comandante) – vedi scheda ORG 2

Franzoi Cesare (Vice Comandante) – 347-2403508

Vicenzi Alberto (Segretario) – 347-2403508

segretario.sporminore@udmlvvf.it

Giovannini Diego (Cassiere) – 329-5824842

cassiere.sporminore@udmlvvf.it

Endrizzi Walter (Magazziniere) – 333-1454925

magazziniere.sporminore@udmlvvf.it

Kershbauner Mauro (Capo Squadra) – 366-2112866

Tondin Diego (Capo Squadra) – 339-3028260

corpoovvf.sporminore@udmlvvf.it

SCHEDA ORG 5 – ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

(versione 0.0 data settembre 2014)

Croce Rossa

Indirizzo: Via Venezia, 12, **Coredo TN**

Telefono: [0463 536227](tel:0463536227)

Indirizzo: Via Canè, **Mezzocorona TN**

Telefono: [0461 603264](tel:0461603264)

Soccorso Alpino e Speleologico

Soccorso alpino Cles 3487846115

Sede Principale: Via Unterveger, 34 - 38121 TRENTO

Tel: 0461 233166

Fax: 0461 981012

E-mail: info@soccorsoalpinotrentino.it

Scuola Provinciale Cani da Ricerca

Piazza Podestà, 10 – 38068 Rovereto

Tel. 0464-436688 Fax 0464-436648

Cell 339-6392834 Mail... info@canidaricerca.it

Psicologi per i popoli

Sede: via Lungadige Apuleio 26/1 Trento

Telefono: 335-6126406 - 366-4409565 - 347-3617970

Sitointernet: <http://www.psipopoli-trentino.org/index.html>

E-mail: psicologixipopoli.trentino@yahoo.it

<u>Nu.Vol.A. – A.N.A.</u>
<p>Sezione Rotaliana - Paganella Sede Mezzolombardo Capo Nuvola De Eccher Ugo Tel: 345 2709741 http://www.protezionecivileanatn.it/it/nuclei/rotaliana-paganella.html Sede Cles Capo Nuvola Debiasi Giorgio Contatti Tel. 346 6040064</p>

Altre associazioni di volontariato localmente presenti:

Croce Bianca Rotaliana
<p>Sede Via Trento, 54 – 38017 Mezzolombardo (TN) Tel.0461-604343 Mail info@crocebiancarotaliana.it</p>

Corpo Volontari Valle di Non
<p>Via Marconi, 78 38023 Cles (Tn) telefono 0463/422112 Fax 0463/609217 email info@corpovolontari.it cellulare 335/5329106 (responsabile servizi) - 335/1935467</p>

ALTRE STRUTTURE DELLA PROTEZIONE CIVILE

Unione Distrettuale VVF

Sede: MEZZOLOMBARDO Via Trento, 52 38017 Mezzolombardo (Tn)
Cell. 335 6868065 fax 335 06868065 email: ispettorevVF@alice.it

Corpo Vigili del Fuoco Permanentì

Sede: Trento Via Secondo da Trento, 2 Contatti: 0461/492300 – 115
<http://servizio.vvftrento.it/>

Corpo Forestale della Provincia autonoma di Trento (CFP)

Sede: Via Fabio Filzi, 15 – 38023 Cles Tel. 0463- 625286

Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS)

Via Degasperi 79 - 38123 – Trento <http://www.apss.tn.it>

Corpo Polizia Locale Anauina

Via Lorenzoni, 27 38023 Cles (Tn) Tel: 0463-670000 Cell: 338-4495461
Cell: 339- 1177803 Email: poliziamunicipale@comune.cles.tn.it

Custodi forestali

Contatti: Laura Pezzi cell 338-8542566

Stazione Carabinieri di Spormaggiore

Via Fausior – 38010 Spormaggiore Tel. 0461-653114

DIP. PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41
Telefono: 0461.494929
Fax: 0461.981231
E-mail: dip.protezionecivile@provincia.tn.it

SERV. PREVENZIONE RISCHI

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41
Telefono: 0461.494864
Fax: 0461.238305
E-mail: serv.prevenzionerischi@provincia.tn.it

SERV. ANTINCENDI E PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA SECONDO DA TRENTO, 2
Telefono: 0461.492300
Fax: 0461.492305
E-mail: segreteria.vvf@provincia.tn.it

SERV. GEOLOGICO

Indirizzo: VIA ROMA, 50
Telefono: 0461.495200
Fax: 0461.495201
E-mail: serv.geologico@provincia.tn.it

COC – MUNICIPIO

COC 2 – SCUOLA ELEMENTARE

COC “TERREMOTO”

Specie in caso di evento sismico si prevede che il COC sia allestito in forma di tendopoli in area sicura e lontana da edifici presso il campo sportivo.

SINDACO Vedi scheda ORG 1
COMANDANTE CORPO VVF Vedi scheda ORG 4
GRUPPO DI VALUTAZIONE Vedi scheda ORG 2
RESPONSABILI DELLE FUSU (OVVERO QUELLI INDICATI DAL SINDACO) Vedi scheda ORG 3
ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO Vedi scheda ORG 5
ALTRÉ STRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE Vedi scheda ORG 6
STRUTTURE PUBBLICHE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE Vedi scheda IG 14



**STRUTTURE PRIVATE ASSOGGETTABILI AD
EVACUAZIONE**

**Tenere come prioritarie le strutture protette (case di
riposo, cliniche per lungodegenti, etc)**

Vedi scheda IG 14

MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO

OVE NON SIA POSSIBILE INDIVIDUARE UNA CLASSIFICAZIONE DELL'EMERGENZA TRAMITE I LIVELLI PREVISTI, PER SICUREZZA, VERRANNO AVViate LE ATTIVITÀ RIFERITE AL LIVELLO MASSIMO. RIMANE FACOLTA' DEL SINDACO DISPORRE L'ATTIVAZIONE DIRETTA DEL COC E DELLE PROCEDURE DI EMERGENZA IN BASE A PROPRIE VALUTAZIONI.

LE FASI DI **PREVISIONE** E DI **VALUTAZIONE** DEL **SISTEMA DI ALLERTA PROVINCIALE** (vers.maggio 2005), SONO DA CONSIDERARSI PROPEDEUTICHE, NEL CASO DI ALLERTA METEO PAT:

IL SINDACO, di norma, CONTATTA E SI CONFRONTA IN MERITO CON IL COMANDANTE DEI VVF

SI HA DECORSO AD INCOMBENZE AI SENSI DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE A FAR CAPO DALL'EMISSIONE DI UN AVVISO DI ALLERTA DA PARTE DELLA PROVINCIA OVVERO NEL CASO DI UN EVENTO DIRETTO NON FRONTEGGIABILE ATTRAVERSO L'ORDINARIA ATTIVITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO		PRINCIPALI ATTIVITÀ		
LIVELLI DI ALLERTA	FASI OPERATIVE	LIVELLO MINIMO	LIVELLO INTERMEDIo	LIVELLO MASSIMO
Avviso di allerta meteo per criticità ordinaria PAT. Informative di criticità ordinaria Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLERTA	Il Sindaco anche per tramite di delegato di PC, rimane in attesa di un eventuale evolversi della situazione.	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco • si interfaccia, direttamente con l'Ente preposto all'allertamento. • contatta il Comandante VVF e attiva una reperibilità rinforzata del personale dipendente o volontario a disposizione.
Avviso di allerta meteo per criticità moderata PAT. Altre informative di criticità moderata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ATTENZIONE	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento. • convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento ed in ogni caso con il Dipartimento di PC della PAT • convoca il Gruppo di valutazione presso i suoi uffici • dispone un presidio operativo in Comune • Stabilisce l'informativa da diramare e attiva l'allertamento comunale di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 9
Avviso di allerta meteo per criticità elevata PAT. Altre informative di criticità elevata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLARME	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento. • convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione.	Il Sindaco • attiva il COC e le FUSU • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite • dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco • attiva il COC disponendo le attivazioni di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8. Informa dell'attivazione la sala operativa provinciale/Dipartimento PC PAT • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: • dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione • attiva il presidio continuativo dei punti di raccolta (Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12) e di controllo della viabilità di competenza • dispone la diramazione del preallarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2), nonché il presidio e l'attivazione delle aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12.
Evento diretto ed improvviso¹. Evento meteo in atto a criticità elevata. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ALLARME	Vedi livello massimo	Vedi livello massimo	Il Sindaco • opera in collaborazione con il Gruppo di Valutazione e la Sala Decisioni/Giunta come previsto dalla Sezione 2 • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: • dispone la diramazione dell'allarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2, il soccorso alla popolazione coinvolta e le evacuazioni necessarie • attiva l'accuartieramento delle forze e la disposizione dei materiali e dei mezzi esterni • attiva in toto la macchina operativa comunale di PC

L'ATTIVAZIONE DEL COC DEVE ESSERE RESA SEMPRE OPERATIVA SU INDICAZIONE DELLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE/DIPARTIMENTO PC PAT.

IL RIENTRO DA CIASCUNA FASE OVVERO IL PASSAGGIO AD UNA FASE SUCCESSIVA, VIENE DISPOSTO DALLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE (se operativa)/DIPARTIMENTO PC PAT.

¹ Ad esempio: frana non in allerta, esplosione, incidente rilevante, terremoto, cedimento dighe etc. **L'estensione e la magnitudo deve essere chiaramente coerente con i presupposti del Piano.**

RIMANE FATTO SALVO CHE IN CASO DI SOVRAPPORSI DI PIÙ EVENTI CALAMITOSI, COERENTI CON L'APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL SEGUENTE PIANO, IL SINDACO DOVRÁ INDIVIDUARE LA PROCEDURA MAGGIORMENTE IDONEA AD AFFRONTARE LA SITUAZIONE CONTINGENTE, ANCHE IN ACCORDO CON LA SALA OPERATIVA PROVINCIALE (se operativa)/DIPARTIMENTO PC PAT